

ACTE NECESARE PENTRU ADMITEREA ÎNTR-UN CENTRU

PERSOANA VÂRSTNICĂ

1. CERERE SCRISĂ DE PERSOANA ÎN CAUZĂ SAU DE APARTINĂTOR ÎN VEDEREA ADMITERII ÎNTR-UN CENTRU;
2. DECLARAȚIA SOLICITANTULUI DIN CARE SĂ REIASĂ CĂ SOLICITANTUL NU ARE COPIL SAU ÎNȚETINĂTORI LEGALI DACĂ ACEȘȚIA EXISTĂ, SE SPECIFICĂ MOTIVELE PENTRU CARE NU POT ÎNGRIJI PERSOANA VÂRSTNICĂ;
3. COPIE ACT DE IDENTITATE ;
4. COPIE CERTIFICAT NAȘTERE;
5. COPIE CERTIFICAT CĂSĂTORIE, HOTĂRÂRE DIVORȚ SAU CERTIFICAT DECES, DUPĂ CAZ;
6. TALON PENSIE RECENT (dacă este cazul);
7. DOCUMENTE DOVEDITOARE ALE SITUAȚIEI LOCATIVE. HOTARARI JUDECATOREȘTI PRIN CARE SE STABILESC CONDIȚII DE ÎNȚETINERE ÎN FAVOAREA SOLICITANTULUI (unde este cazul);
8. ADEVERINȚA ELIBERATĂ DE MEDICUL DE FAMILIE DIN CARE SA REIASA CA PERSOANA ÎN CAUZA NU ESTE ÎN EVIDENȚA CU BOLI CONTAGIOASE; ACTE MEDICALE DIN CARE SA REIASA AFECȚIUNILE DE CARE SUFERA PERSOANA ÎN CAUZA;
9. **ANCHEȚA SOCIALĂ EFECTUATĂ DE PRIMĂRIA DE DOMICILIU;**
10. **PLAN DE INTERVENȚIE efectuat de primăria de domiciliu**
11. **RAPORT DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE INTERVENȚIE efectuat de primăria de domiciliu**
12. DOSAR.

Dosarul care cuprinde actele mai sus menționate **se depune la DGASPC Cluj-Serviciul management de Caz Adulți, persoane varstnice, violenta in familie, situat in Cluj-Napoca, str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 37-39, jud. Cluj**